
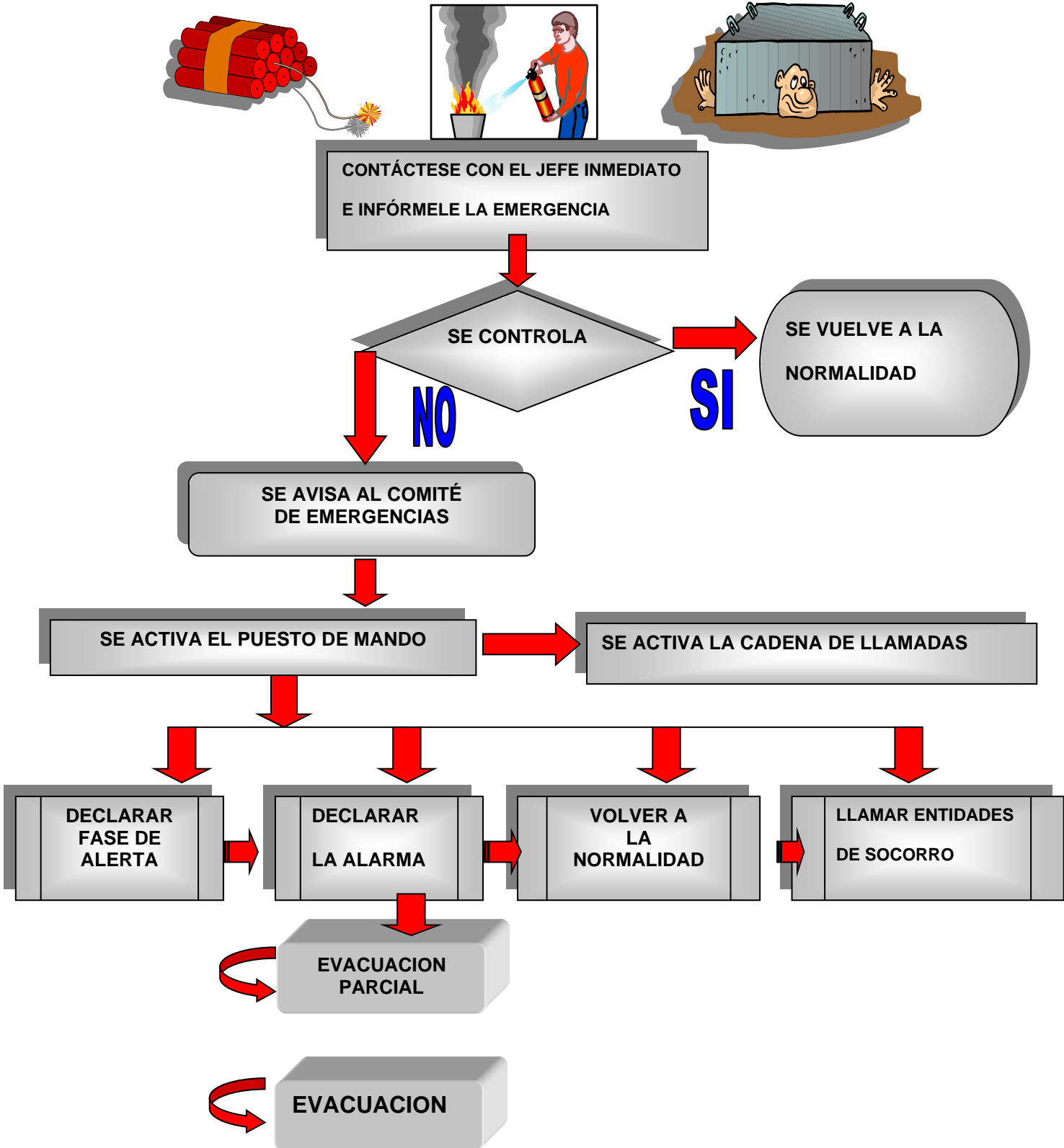
 METRO LÍNEA 1	FORMATO	CODE: DEPARTAMENTO: SSASST VERSION: 1
	INSTRUCTIVO DE EVACUACION	

ANEXO 4

- ANEXO 4A ARBOL DE DECISIONES PARA EVACUAR**
- ANEXO 4B INSTRUCTIVOS PARA EVACUACION**
- ANEXO 4C PLANEACION DE SIMULACROS**

 METRO LÍNEA 1	FORMATO	CODE: DEPARTAMENTO: SSASST VERSION: 1
	INSTRUCTIVO DE EVACUACION	

ANEXO 4A. ARBOL DE DECISIONES PARA EVACUACIÓN





METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

**CODE:
DEPARTAMENTO: SSASST
VERSION: 1**

ANEXO 4B. INSTRUCTIVOS PARA EMERGENCIAS

INSTRUCTIVO PARA TRABAJADORES

Antes de la emergencia

Reporte a su jefe inmediato cualquier condición peligrosa o acto inseguro que pueda producir un eventual accidente o emergencia en el proyecto, aprenda a reconocer oportunamente situaciones de riesgo.

Participe en las prácticas y simulacros, conozca al coordinador de evacuación de su área de trabajo e infórmele sobre limitaciones que padezca y pueda dificultar su salida en una emergencia.

Entérese de quienes son los brigadistas de la obra y como comunicarse con ellos para reportar cualquier emergencia.

Maneje correctamente equipos e instalaciones eléctricas, preserve el orden y aseo de su área de trabajo especialmente al retirarse.

Para el Personal de Campamento Mantenga identificada y a la mano la información o elementos importantes que deba asegurar bajo llave o llevar con usted en una emergencia, documentos, copias de seguridad, etc.

Asistir a capacitaciones y charlas que informen sobre cómo actuar en caso de una emergencia.

Durante la emergencia

Si es en su área Si detecta un evento origen de una emergencia; humo, corto circuito, fuego, objetos extraños, accidente, evento natural, social ETC, nunca intente actuar sin haber avisado antes por lo menos a alguien de su área.

Si en caso de conato de incendio después de 30 segundos de intentar el control de la situación, o antes si considera que esta no es incipiente, asegúrese de que se avise por lo menos a un brigadista del área, coordinador de evacuación, jefe de área, indicando la clase de situación y su ubicación; después siga las indicaciones que se le den.

Apoye a los brigadistas o al coordinador de evacuación en la respuesta inicial, no obstaculice sus acciones.

En todo caso por más que se haya controlado oportunamente la situación, falsa alarma, etc. asegúrese que se avise al coordinador de emergencias con el fin de que verifique e investigue ya que detrás de estos incidentes puede haber grandes deficiencias en los riesgos o en el plan mismo.

EN CASO DE EVACUACION

a) En la preparación para salir

Al ser avisado por cualquier medio de necesidad de salir, suspenda actividades, especialmente si se relacionan con acceso del público, recoja sus objetos personales y desconecte aparatos eléctricos, asegure las máquinas y los vehículos, productos químicos o fuentes de calor si las está utilizando,



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

CODE:

DEPARTAMENTO: SSASST

VERSION: 1

permanezca alerta.

Para el personal del campamento asegure bajo llave los valores, información o equipos delicados que esté a su cargo.

Recuerde por donde es la ruta de salida de su área y el punto de encuentro establecido para la obra, esté atento a cualquier instrucción sobre modificación o suspensión de la evacuación por falsa alarma o "emergencia bajo control".

b) En la salida

Al escuchar la señal de emergencia de la obra ya sea a través de la alarma o pitos, salga calmadamente por la ruta establecida, si tiene algún visitante llévelo con usted, se busca que la salida se realice de manera autónoma por parte de los ocupantes una vez que se han enterado de la necesidad de salir.

Evite el pánico, él es su principal enemigo

Si se encuentra en un área de la obra diferente a la habitual salga con ese grupo y ya en el punto de encuentro repórtese al coordinador de evacuación de su área.

Para el personal del campamento Lleve con usted información importante bajo su responsabilidad, documentos, copias de seguridad, no intente llevar elementos pesados ni paquetes voluminosos porque le serán retenidos a la salida.

Siga las indicaciones de los coordinadores, camine en fila por la derecha, no regrese por ningún motivo. Evite correr, gritar, hacer ruidos innecesarios, causar confusión.

Si se considera capacitado apoye a las personas con dificultades, en caso contrario no se quede de espectador.

Después de la evacuación

Vaya al punto de encuentro establecido para la obra o campamento y espere instrucciones del coordinador de evacuación de su área, colabore con él para determinar rápidamente si alguien no pudo salir.

No regrese ni permita que otros lo hagan hasta que lo indiquen.

Colabore para evitar la infiltración en el grupo de personas ajenas a la obra, no se separe del grupo y esté atento para apoyar en otras actividades que se requiera.

EN CASO DE INCENDIO

Si usted descubre el fuego:

Transmita inmediatamente la alarma a los miembros de la brigada o al Jefe de Emergencias

Si el fuego es pequeño o incipiente y ningún brigadista se encuentra cerca utilice el extintor apropiado para tratar de apagarlo. En caso contrario abandone el lugar.

Evite el pánico, él es su principal enemigo

Si no le es posible contener el incendio, evacue la zona de acuerdo al plan establecido.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

**CODE:
DEPARTAMENTO: SSASST
VERSION: 1**

Una vez iniciada la evacuación no se devuelva por ningún motivo.

Evite correr, gritar, hacer ruidos innecesarios, causar confusión, quedarse en los baños o zonas de descanso.

Por ningún motivo se detenga o trate de regresar por objetos olvidados.

Si se encuentra en un lugar lleno de humo salga agachado cubriéndose la nariz y boca con algún textil húmedo, pues el humo tiende a subir y puede afectarlo hasta producir la muerte.

Si su ropa se incendia no corra, arrójese al suelo y dé vueltas sobre su cuerpo.

Si ve a alguien con sus ropas encendidas, arrójele una cobija, manta o tela gruesa sobre su cuerpo.

EN CASO DE TERREMOTO Y ESTRUCTURAS COLAPSADAS

Durante el Sismo:

Quédese en el área donde está y aléjese de elementos y objetos que puedan caer, ubíquese en un lugar seguro.

No abandone la obra mientras dure el sismo.

Si falla la electricidad no la conecte hasta que mantenimiento revise los circuitos.

Sólo inicie la evacuación cuando lo ordene el personal de la brigada o el coordinador de obra.
En todo momento conserve la calma.

Después del Sismo:

Ayude a quien lo necesite.

Si se ha interrumpido el fluido eléctrico no trate de reactivar equipos.

Cuando se ordene evacuar después del sismo, si hay daños en estructuras salga utilizando la salida más próxima.

Siga las indicaciones de la brigada.

Vaya al punto de encuentro establecido en el frente de trabajo y espera la evaluación estructural y la orden de regresar.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

**CODE:
DEPARTAMENTO: SSASST
VERSION: 1**

EN CASO DE TERRORISMO

Una explosión en el frente de trabajo

Al escuchar una explosión evite el pánico, no salgan corriendo, en ese momento pueden estar cayendo elementos desprendidos por la onda explosiva.

Si hay heridos trate de ayudarlos y retirarlos, avise y siga instrucciones.

En caso de objetos o personas sospechosas notifique al coordinador de evacuación de su área, en lo posible no genere pánico.

No toque ni arroje nada sobre materiales sospechosos, aléjese junto con los de su área, bloquee la entrada al área, avise y siga indicaciones.

Evite la activación de transmisores de radio, celulares, Avantel, etc. en el área de búsqueda ya que la señal electrónica puede activar el mecanismo detonador del artefacto explosivo.

Para el personal del campamento al salir deje su lugar de trabajo lo más ordenado posible, evite dejar en lugares a la vista paquetes, cajas o maletines de su propiedad o a su cargo que en una inspección por parte de las autoridades pueda ser confundidos con "paquetes sospechosos" esto entorpecerá la acción de los grupos antiexplosivos haciéndoles perder tiempo en estos momentos críticos.

Siga instrucciones de los brigadistas o del coordinador de evacuación.

c) Si recibe llamada de amenaza terrorista

Trate de prolongar la conversación; pregunte quien, porqué y donde; trate de captar detalles significativos, voz, acento, ruidos, modismos, no cuelgue hasta quien llama lo haga.

Avise inmediatamente al comité de emergencias, no haga bromas ni comentarios sobre la llamada que acaba de recibir.

d) Si posee vehículo o responde por un vehículo

e) No parquee en zonas no permitidas.

f) Parquee siempre en sentido de salida.

En caso de emergencia no pretenda movilizar su vehículo ni se dirija hacia él, vaya al sitio de reunión establecido y espere instrucciones para retirarlo.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

**CODE:
DEPARTAMENTO: SSASST
VERSION: 1**

INSTRUCTIVO PARA VIGILANCIA

Durante el Evento:

Cuando se dé la orden para evacuación o se detecte un evento:

En estos momentos su función principal es la de apoyar el control de movilización de personas hacia fuera o dentro de las instalaciones para que los ocupantes puedan salir si es necesario, los grupos de socorro puedan entrar y que no se presenten saqueos o infiltración de personas ajenas.

Notifique inmediatamente al jefe de emergencias cualquier evento de emergencia detectado.

Permanezca en el sitio asignado y espere a que todos sus ocupantes hayan salido

No permita la salida de ningún tipo de equipos al exterior de la empresa a menos que el Jefe de Brigada dé la orden

Permita el ingreso únicamente de entidades de socorro como Bomberos, Cruz Roja, Defensa Civil y Policía

Encárguese del control de tráfico en la zona de acceso hasta que sea relevado por la Policía o por Tránsito

Después del Evento:

Cuando se autorice el regreso a la edificación, solo deberán permitir el regreso de los empleados.

El ingreso de visitantes solo será autorizado por el coordinador del comité de emergencias o el jefe de la brigada.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

**CODE:
DEPARTAMENTO: SSASST
VERSION: 1**

INSTRUCTIVO RECEPCION

Las siguientes personas en su orden son las encargadas de servir de apoyo principal para las comunicaciones tanto internas como externas que requiera el comité de emergencias o la brigada de emergencias en caso de una emergencia:

- Personal preferiblemente con conocimientos en el manejo del conmutador.
- Personal de seguridad.

Estas personas deben cumplir con las siguientes instrucciones:

Antes de la emergencia

- Manténgase actualizado sobre cambios de las personas con quienes debe actuar en caso de emergencia, cambio de número de extensión telefónica, radio, celular etc.
- Asegúrese de contar con la dotación para emergencias que se especifica en este instructivo.

Durante la emergencia

Si recibe un llamado telefónico, activación de alarma o una comunicación por otro medio sobre una emergencia, deberá tomar nota del lugar, tipo de emergencia y la persona que llama, así como todos los pormenores de la situación.

Si la llamada no proviene directamente del sitio afectado, antes de iniciar el aviso a los miembros del comité de emergencias o jefe de brigada busque confirmar la veracidad apoyándose para esto en un orientador u otra persona para que se desplace hasta el sitio, o comunicándose por teléfono con este sitio.

En los dos casos anteriores, deberá activar la cadena de comunicaciones iniciando el llamado a las personas según la lista que posee, indicando cualquier información sobre la emergencia que le haya sido suministrada tipo, localización, etc.

Mantenga despejadas las líneas telefónicas para facilitar las comunicaciones referentes a la emergencia.

Cumpla con las instrucciones que reciba del comité de emergencias o la brigada.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

**CODE:
DEPARTAMENTO: SSASST
VERSION: 1**

INSTRUCTIVO RECEPCION DE LLAMADAS DE EMERGENCIA

Avise a los organismos externos de socorro según el tipo de emergencia reportada de acuerdo con la lista que posee, asegúrese de dar la información exacta y suficiente, no cuelgue hasta esperar confirmación.

Cuando reciba llamadas de amenaza

Trate de prolongar la conversación; pregunte quien, porqué y donde; trate de captar detalles significativos (voz, acento, ruidos, modismos, etc.) No cuelgue hasta que el que llama lo haga.

Avise inmediatamente al comité de emergencias a la brigada, no haga bromas ni comentarios sobre la llamada que acaba de recibir.

No comente con nadie el hecho, ni suministre información a nadie diferente de la persona anterior o las autoridades.

DOTACION MINIMA NECESARIA:

Deben contar con la siguiente dotación mantenida en un lugar visible y accesible:

Lista de teléfonos de emergencia.

Lista de personas autorizadas para el uso de teléfonos en caso de emergencia.

Block de hojas de papel y lápiz o esfero.

Así mismo deberán recibir instrucción práctica mínimo una (1) vez por año sobre "El manejo de comunicaciones en caso de emergencias".

EN CASO DE EXPLOSION

Comuníquese con recepción, establezca lugar de ocurrencia y posible origen de la misma.

2. Realice una inspección general de la edificación, determine daños en estructura y posibles lesionados.

3. Evalúe si los daños amenazan a los ocupantes y valore seguridad del punto de encuentro

3.1. Si existe amenaza colectiva y el punto de encuentro **ES SEGURO, ORDENE EVACUACION GENERAL.**

3.2. En caso contrario **NO EVACUE**, mantenga al personal calmado, explíqueles la situación, imparta instrucciones de seguridad. **SI ES NECESARIO** ubíquelos en sitios específicos de la edificación de menor riesgo. Asegure el área.

4. Si evacua, establezca el Comando de la Emergencia de acuerdo con lo planeado. Asegúrese de contar con comunicaciones internas y externas y asegure el área.

5. Confronte información con jefe de brigada y coordinador de evacuación, establezca áreas completas y áreas en donde falte personal que inicialmente se encontraba en el lugar. Elabore listado general de evacuados, lesionados y posibles atrapados.

6. Al llegar los organismos de socorro transfiera el mando, informe sobre la situación, acciones



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

CODE:

DEPARTAMENTO: SSASST

VERSION: 1

tomadas, riesgos adicionales, número de atrapados y probable ubicación. Ponga sus recursos a disposición.

EN CASO DE MOVIMIENTO SISMICO

1. Deben implementarse acciones de protección por parte de todos los funcionarios (resguardarse de objetos que caen, alejarse de las ventanas, protegerse junto a escritorios). **NO SE DEBE INTENTAR EVACUAR DURANTE EL SISMO.** Debe haberse proporcionado entrenamiento previo a todo el personal sobre este aspecto.
2. Realice una inspección general de la edificación, determine daños en estructura y posibles lesionados. Haga énfasis en sistemas de energía.
3. Evalúe si los daños amenazan a los ocupantes y valore seguridad del punto de encuentro.
 - 3.1. Si existe amenaza colectiva **ORDENE EVACUACION GENERAL**
 - 3.2. En caso contrario **NO EVACUE**, mantenga al personal calmado, explíqueles la situación, imparta instrucciones de seguridad. Asegure el área.
4. Si evacua, establezca el Comando de la Emergencia de acuerdo con lo planeado. Asegúrese de contar con comunicaciones internas y externas y asegure el área.
5. Confronte información con jefe de brigada y coordinador de evacuación, establezca áreas completas y áreas en donde falte personal que inicialmente se encontraba en el lugar. Elabore listado general de evacuados, lesionados y posibles atrapados.
6. Al llegar los organismos de socorro transfiera el mando, informe sobre la situación, acciones tomadas, riesgos adicionales, número de atrapados y probable ubicación. Ponga sus recursos a disposición.

ATENCION DE URGENCIAS MEDICAS

1. Al ocurrir un accidente dentro de la edificación, este deberá informarse a **SUPERIOR INMEDIATO** por parte del brigadista del área, indicando gravedad y si requiere apoyo.
2. El **SUPERIOR INMEDIATO** informa al responsable del botiquín, quién debe desplazarse hasta el lugar del accidente con el equipo.
3. El brigadista más cercano debe iniciar atención, efectuar valoración primaria y secundaria. Determina si debe solicitarse ambulancia y lo informa a recepción
4. El encargado de recepción solicita el organismo de socorro requerido, suministrando la información necesaria de acuerdo con el caso.
5. Al llegar los organismos de socorro transfiera el mando, informe sobre la situación, acciones tomadas, riesgos adicionales, número de atrapados y probable ubicación. Ponga sus recursos a disposición.
6. En caso de que se requiera traslado del paciente a un centro asistencial, asegúrese de que porta sus documentos (carné empresa, ARL y EPS), a qué sitio va a ser trasladado y envíe acompañante.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

CODE:

DEPARTAMENTO: SSASST

VERSION: 1

EN CASO DE DERRAME DE CONCRETO

1. Al ocurrir un derrame dentro de las actividades de obra, este deberá informarse a SUPERIOR INMEDIATO por parte del brigadista del área, indicando la necesidad de apoyo.
2. El SUPERIOR INMEDIATO informa al responsable de la brigada ambiental para desplazarse hasta el lugar del accidente con el equipo.
3. El brigadista más cercano debe iniciar atención y dejar el sitio en óptimas condiciones con apoyo del personal operativo que ocasionó el derrame.

EN CASO DE DERRAME – BATERIA DE BAÑOS

1. Al ocurrir un volcamiento de batería portátil dentro de las actividades de obra, este deberá informarse a SUPERIOR INMEDIATO por parte del brigadista del área, indicando la necesidad de apoyo.
2. El SUPERIOR INMEDIATO informa al responsable de la brigada ambiental para desplazarse hasta el lugar del accidente con el equipo.
3. El brigadista más cercano debe iniciar atención y dejar el sitio en óptimas condiciones con apoyo del personal operativo que preste equipos para el movimiento de la USP.

EN CASO DE DERRAME DE SUSTANCIAS QUIMICAS

1. Al ocurrir un derrame de sustancias químicas dentro de las actividades de obra, este deberá informarse a SUPERIOR INMEDIATO por parte del brigadista del área, indicando la necesidad de apoyo.
2. El SUPERIOR INMEDIATO informa al responsable de la brigada ambiental para desplazarse hasta el lugar del accidente con el equipo.
3. El brigadista más cercano debe iniciar atención y dejar el sitio en óptimas condiciones con apoyo del personal operativo que preste equipos para la limpieza de la zona.

EN CASO DE VOLCAMIENTO DE MAQUINARIA

1. Al ocurrir el volcamiento de maquinaria dentro del proyecto, este deberá informarse a SUPERIOR INMEDIATO por parte del brigadista del área, indicando la necesidad de apoyo.
2. Conserve la calma, no grite o corra ya que puede causar pánico y contagiarlo a los demás.
3. El SUPERIOR INMEDIATO informa al responsable de las brigadas para desplazarse hasta el lugar de los hechos con el equipo. Al mismo tiempo se debe solicitar la ambulancia del proyecto y los grupos de apoyo si es necesario.
4. Cuando es verificada la emergencia el SUPERIOR INMEDIATO coordina con la ARL el centro asistencial que prestara los servicios.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

CODE:

DEPARTAMENTO: SSASST

VERSION: 1

5. Las brigadas deben realizar el aseguramiento de la escena y verificar estado de la emergencia para poder ejecutar los procedimientos según la emergencia.
6. En caso de existir un derrame se debe activar la brigada ambiental e implementar el PON-09, en caso contrario la brigada ambiental apoya las actividades de aseguramiento de la escena.
7. Se realiza la búsqueda y localización de lesionados que pudieran haber quedado atrapados.
8. El personal de rescate se encarga de tener acceso a los lesionados atrapados y se hace la extracción de los mismos.
9. Los lesionados son estabilizados e inmovilizados por parte del personal de primeros auxilios y la ambulancia.
10. Se revisa que el lesionado lleve los documentos personales y se asigna acompañante.
11. Se remite y traslada a los lesionados al centro asistencial asignado.

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRANSITO

1. Al ocurrir un accidente de transito, este deberá informarse a la JEFE DE OBRA por parte del conductor, indicando los hechos ocurridos.
2. El conductor verifica los documentos de este y del vehículo.
3. Si el accidente es de solo latas se debe dar comunicado a las autoridades pertinentes según directrices de la ADMINISTRADOR DE OBRA.
4. El JEFE DE OBRA se comunicará con la empresa aseguradora del vehículo para que realicen su procedimiento legal.
5. En caso de que el accidente sea con herido y/o muerto, se debe mantener la calma y la serenidad.
6. El conductor debe esperar instrucciones de la JEFE DE OBRA para continuar con los procedimientos legales en acompañamiento de los profesionales pertinentes para el caso.

EN CASO DE PRESENCIA DE ATMOSFERAS PELIGROSAS ACTIVIDADES DE GEOTECNIA

1. Al evidenciar presencia de gases durante actividades de geotecnia se informa al personal HSE y Responsables de Geotecnia de ML1
2. el jefe de área o HSE da instrucción de apagar las máquinas y Equipos, se PROHIBE tomar videos, fotos o activar cualquier tipo de aparato electrónico.
3. Se retira el personal que se encuentre en el área hacia un lugar seguro a una distancia prudente en dirección contraria al viento.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

CODE:

DEPARTAMENTO: SSASST

VERSION: 1

4. El responsable HSE procede a realizar medición de atmosferas peligrosas con instrumento correctamente calibrado.
5. Si el monitoreo arroja TLV normales, se retoman actividades, realizando mediciones periódicas por si se presentan cambios de atmosfera.
6. Si el monitoreo arroja mediciones anormales se mantiene el personal aislado se PROHIBE tomar videos, fotos o activar cualquier tipo de aparato electrónico, cada 15 minutos se realizan nuevos monitoreos, hasta que las mediciones sean normales se pueden retomar actividades.
7. Si cualquier persona reporta alteraciones en su salud o se evidencia cualquier tipo de contingencia se debe activar el MEDEVAC para entidades de apoyo.

EN CASO DE COLAPSO ESTRUCTURAL

1. Al descubrir el colapso estructural, indetifique el origen del colapso estructural y de la alarma siguiendo el PON para evacuacion, dando la mayor informacion.
2. Insepccion de la escena de la emergencia, indetificando fuente de origen (sismo, explosion, vibraciones, viento, humedad, etc.) magnitud, extension, riesgos asociados (Explosion, incendio, derrames, daños estructurales, impacto ambiental etc.) localizacion etc.
3. Al determinar el origen del colapso utilice el PON que aplique según el caso, Si hay lesionados dele prioridad a su atencion y traslado a conas seguras. Active el PON de emergencias medicas.
4. Valore los daños estructurales del área, si existen personas atrapadas, y si es posible el reintegro de las personas y reinicio de las operaciones.
5. Si la magnitud del evento lo requiere Active el Plan de Ayuda Mutua y comunice con los grupos de apoyo (Bomberos, Policía, Defensa civil etc.)
6. Defina maniobras de rescate, reciba a los grupos de apoyo y entregue el mando al oficial de mayor rango, suministrando toda la información y apoyo.
7. Se debe realizar el salvamento de los bienes que puedan tener algún daño y sean de gran valor y estén de fácil acceso y retiro.
8. Inicie la investigación de la emergencia según la instrucción correspondiente.

EN CASO DE FUERTES LLUVIAS

DURANTE

1. Active la alarma de emergencia
2. En caso de que el sistema de alarma establecido presente inconvenientes o este inoperante, se cuenta con los siguientes sistemas alternos de comunicación: Pitos en botiquín o teléfonos celulares, a viva voz.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

CODE:

DEPARTAMENTO: SSASST

VERSION: 1

3. Desactive la energía eléctrica y cierre el suministro de agua ubíquese en las zonas mas elevadas y de menor riesgo. No se acerque a cables o postes eléctricos, no regrese a la zona inundada. Evite permanecer en lugares cerrados si el agua está subiendo de nivel.

Si hay heridos o lesionados comuníquese con la brigada de emergencia de la empresa o acuda a la Línea 123, No pierda tiempo tratando de sacar objetos personales.

DESPUES

4. Revise las condiciones del edificio, cuando el agua haya bajado de nivel, No pise, no toque cables eléctricos,

Evite las zonas afectadas, no transite por donde hay agua encharcada, hasta que el jefe de emergencias en conjunto con la brigada evalúe e indique que no hay peligro.

Desinfecte las áreas que estuvieron expuestas al agua

EN CASO DE ROBOS O ATRACOS

1. Recuerde que lo primero que hay que poner a salvo es su integridad física. No intente actos heroicos, respire profundamente, no oponga resistencia menos aun si los delincuentes portan armas: memorizar lo que escucha

2. Evite un trato violento, ya que muchas veces se drogan para lograr su objetivo, Nunca vea a los asaltantes a los ojos. Si los delincuentes escapan en un vehículo memorice y anote el número de placas, el modelo, el color y la marca del mismo.

3. No se resista, ni trate de escapar en caso de disparos tirarse al suelo y cúbrase la cabeza. Si el atacante tiene una pistola y no lo tiene sometido no intente la posibilidad de correr. Por ningún motivo persiga a los asaltantes.

4. Reporte a la policía y deles la dirección exacta del sitio donde ocurrió de manera inmediata, ya que en cuestión de minutos se puede encontrar a los atacantes.

5. Active urgencias médicas y preste los primeros auxilios, cualquier persona afectada deberá ser atendida prioritariamente, valore y establezca lo antes posible las situaciones que pueden poner en peligro inmediato la vida de las personas.

6. Para obtener el rastro de huellas u otros indicios sobre los autores. Fíjese en las características físicas de los ladrones y en los detalles que puedan ayudar a los policías a que puedan identificarlos posteriormente. Si esta en condiciones hágalo de inmediato, si no, acuda a un compañero de trabajo o a un familiar y pida ayuda, recuerda que dos cabezas piensan mejor que una.

7. Retome las actividades, siguiendo las instrucciones.

8. Una vez se halla controlado la emergencia, se procede a realizar el reporte, el informe y las labores de recuperación.



METRO LÍNEA 1

FORMATO

INSTRUCTIVO DE EVACUACION

CODE:

DEPARTAMENTO: SSASST

VERSION: 1

EN CASO DE MOVIMIENTOS EN MASA

1. Verifique las condiciones del área y posible amenaza de derrumbe
2. Verifique primero si hay necesidad de activar el PON de evacuación del personal en sitio, comuníquese con la brigada de emergencias de su sitio de trabajo para evaluar la situación y que el comandante tome la decisión, se activa canal de comunicaciones- Línea 123
3. Verificar que en el sitio de afectación del movimiento sísmico o derrumbe hay atrapamiento de personal, esta actividad se debe ejecutar en compañía de la brigada de emergencias y organismos de control (bomberos, defensa civil).
4. Se abre el paso vehicular en sitio si aplica, activando el PMT establecido en obra, cuando las condiciones de seguridad lo permitan, tener activa coordinación con organismos de control de desastres.
5. Se normalizan actividades, se verifica si las condiciones de seguridad son adecuadas para el retorno del personal al sitio de trabajo.

Se procede a elaborar la investigación y se procede a elaborar el informe del evento con su respectivo plan de acción.

EN CASO DE ACCIDENTE ELECTRICO

- 1 y 2. Luego de identificada la amenaza, notifique a personal encargado en sitio y que se active matriz de comunicación
3. Si hay personas lesionadas ejecute inmediatamente PON manejo de lesionados
4. apague o desconecte la fuente de electricidad si puede hacerlo sin correr riesgo. Separe físicamente al accidentado mediante una superficie aislante, pértiga de salvamento y banqueta o alfombra aislante. Si la víctima está trabajando en altura (apoyo eléctrico), prever su caída y asegurar.
5. Si el fuego es un conato de incendio active el PON DE incendio y si tiene la capacitación y entrenamiento para usar los equipos de extinción de incendios utilícelos, teniendo en cuenta las capacitaciones y conocimientos adquiridos.
6. El comandante de la ayuda externa el coordinador de emergencias junto con el técnico realizara una verificación de las instalaciones y afectaciones del proceso para determinar el nivel de seguridad de las mismas para verificar la conveniencia de retomar los procesos por parte del personal evacuado.
7. Una vez controlado el incendio declarado, el comandante de la ayuda externa será quien determine en primera instancia si es seguro en reingreso a las instalaciones si aplica, si es positivo se realiza el reingreso del personal controlado.



METRO LÍNEA 1

FORMATO


INSTRUCTIVO DE EVACUACION

**CODE:
DEPARTAMENTO: SSASST
VERSION: 1**

8 y 9. Una vez se halla controlado la emergencia y se establezca que es seguro retomar procesos, proceda a realizar el reporte, la investigación y las labores de recuperación (reposición, ubicación y limpieza de equipos usados para el control de la emergencia y continuidad de los procesos.

EN CASO DE PROTESTAS

- 1 Observe si se está presentando algún tipo de manifestación ciudadana en el perímetro del Proyecto y que se active matriz de comunicación.
- 2 Evaluar la ubicación y magnitud de la manifestación.
- 3 Realizar identificación de peligros y evaluación de riesgos.
- 4 Realizar evaluación de posibles daños y necesidades.
- 5 Identifique afectación de proceso.
- 6 Solicite al Equipo de Emergencias disponible para el apoyo.
- 7 Implemente estratégicamente un puesto de mando unificado (PMU) móvil para iniciar el control de posibles incidentes.
- 8 Reúna todas las partes interesadas y socialice la situación.
- 9 Tome la decisión y acciones sobre la continuidad de los procesos internos del Proyecto.
- 10 Coordine acciones de respuesta ante posibles emergencias resultantes de la manifestación o protesta ciudadana como atención a lesionados prioritariamente del proyecto.
- 11 Disponga de un área de concentración de víctimas móvil con el fin de garantizar una atención rápida.
- 12 Alerte al servicio médico para priorizar la atención del personal interno si se llegara a requerir
- 13 Alerte al área protegida en caso de requerirse el servicio.
- 14 Alerte al comité de ayuda mutua por si se llega a requerir apoyo.
- 15 Identifique y evalúe la situación de Emergencias presentada.
- 16 Active el PON correspondiente e inicie su control.
- 17 Solicite apoyo del componente de Emergencias si lo requiere.
- 18 Brinde la atención básica inicial y espere a personal profesional y organismos de respuesta del distrito.
- 19 Una vez se haya controlado la emergencia y se establezca que es seguro retomar procesos, se procede a realizar el reporte, la investigación y las labores de recuperación según el caso (reposición, ubicación y limpieza de equipos usados para el control de la emergencia) y continuidad de los procesos del a Proyecto.

 METRO LÍNEA 1	FORMATO	CODE: DEPARTAMENTO: SSASST VERSION: 1
	INSTRUCTIVO DE EVACUACION	

ANEXO 4C. PLANEACIÓN DE SIMULACROS

La planeación adecuada es un paso esencial, debe dedicársele suficiente tiempo. Algunos ejercicios clave para las actividades de planeación serían:

Identificar a las organizaciones participantes.

Definir las funciones y los componentes del plan que deben ponerse a prueba.

Desarrollar una situación por escrito.


Seleccionar un área apropiada.

Realizar los arreglos necesarios de tipo práctico: equipo, comunicaciones, contacto con los medios de comunicación, etc.

Asegurarse de que el ejercicio quede documentado y sea evaluado

Planeación de simulacros

ÍTEM	DESCRIPCIÓN
Empresa	Describir de cual empresa es el simulacro
Lugar del simulacro	Descripción detallada del lugar de ejecución del simulacro
Fecha de Realización	Establecer una fecha propicia para el simulacro según la respuesta que se espere tener (Festivo, laboral, etc.)
Hora de Realización	Proponer una hora que permita evaluar aspectos relevantes (día, noche, mediodía, etc.)
Alcance	Definir el alcance del simulacro
Tipo de evento a simular	Definir si es un simulacro SST o ambiental
Breve descripción del simulacro	Describir el desarrollo del simulacro de una manera concisa y breve
Guion del ejercicio	Desarrollo progresivo de un escenario creado con personajes y roles específicos. En lo posible guión escrito para los actores.
Instrucciones de seguridad	Se deben definir y redactar las normas generales de seguridad para proteger al personal y a los encargados de la respuesta.
Tiempo estimado de respuesta	Análisis del tiempo de respuesta de todo el personal con base en los procedimientos y sus variables
Aspectos positivos o susceptibles de mejora detectados en el simulacro	Se realiza una evaluación detallada del desarrollo del simulacro para identificar aspectos a mejorar

 METRO LÍNEA 1	FORMATO	CODE: DEPARTAMENTO: SSASST VERSION: 1
	INSTRUCTIVO DE EVACUACION	

RECOMENDACIONES

Se debe preparar con una anticipación no mayor a una semana y guardar la confidencialidad de su realización. Máximo nivel de información.

Revisar cuidadosamente no tomar acciones que ayuden a desencadenar eventos que se puedan convertir en riesgosos o amenazas reales. Avisar a los interesados o afectados en la zona. No propiciar situaciones de pánico.

Una vez terminado el ejercicio, se debe hacer reunión inmediata para la evaluación. Normalmente se pierden detalles valiosos del ejercicio por posponer cualquiera de estas acciones.

Desarrollar los simulacros de acuerdo con los planes fijados, cuando se realizan de forma diferente a lo planeado se desvirtúa el ejercicio y se miden resultados diferentes a los planeados.

La dirección del simulacro es responsabilidad de **METRO LINEA 1**. Solo así, será de beneficio su realización para la puesta a prueba de la capacidad de gestión de ella misma.

Asignar responsables para la solución de las deficiencias presentadas en el simulacro.

En caso de planeación de pruebas de escritorio, adicionalmente, se debe tener en cuenta el desarrollo de escenarios escritos donde se haga énfasis en la participación de clientes y proveedores de insumos o equipos relacionados con la emergencia.

Debe hacerse un esfuerzo para que el simulacro sea tan real como sea posible. La situación o situaciones deben elegirse cuidadosamente, recuerde que el ejercicio no requiere presentar eventos tipo “el peor caso posible” para obtener los resultados deseados. El uso de juegos pirotécnicos, humo o líquidos para simular explosiones, fuego y derrames añadirán realismo. Normalmente se aconseja ocultar el área donde se realizará el simulacro o prepararla lejos del personal que va a ser probado para que obtengan verdadera práctica en lo que concierne a la respuesta ante lo inesperado. Sin embargo, si va a llevarse a cabo un simulacro de grandes dimensiones en un sitio donde la población en general pueda percatarse de lo que ocurre o incluso resultar afectado, debe avisarse a la comunidad con la suficiente anticipación, a través de los medios de comunicación, de que va a realizarse un simulacro y así evitar el riesgo de que el ejercicio sea difundido con una emergencia real.